

N. 8-13 UPS

del 26 Luglio 2013

OGGETTO: Piano di Informazione – Indizione selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata continuativa per l'attività di informazione e comunicazione, finalizzata a rendere maggiormente visibile all'opinione pubblica il ruolo e l'importanza delle Province nel sistema delle autonomie.

IL PRESIDENTE

Visto lo Statuto dell'UPS, approvato dall'Assemblea in seduta del 22.03.2005 con deliberazione n. 2-2005;

Visto il Bilancio di Previsione per l'esercizio in corso, approvato dall'Assemblea con deliberazione n. 5/13 del 11 aprile 2013;

Richiamate le deliberazione del Consiglio Direttivo:

- seduta del 4.2.2013 dove si stabiliva di destinare la somma di € 40.000,00 per un Piano di Comunicazione con l'obiettivo di far conoscere ai cittadini:

➤ l'idea di governo dell'area vasta dell'Unione delle Province Sarde;
➤ rendere maggiormente visibile all'opinione pubblica il ruolo e l'importanza delle Province nel sistema delle autonomie;

- n. 33/13 del 30 aprile 2013, dove lo stesso C.D. in data 30 aprile 2013, riprendendo la discussione sull'argomento stabiliva di promuovere una campagna di contro-informazione rivolta a tutti i territori della Sardegna per contrastare le spinte demagogiche e denigratoria sulle province, dando mandato pieno al Presidente per la formulazione e attuazione del Piano di Informazione;

Considerato che, in esecuzione del mandato ricevuto, si è provveduto ad attivare la procedura per l'acquisto di uno spazio radiofonico autogestito per la registrazione e la trasmissione di programmi di informazione inerenti l'attività e il ruolo delle province sarde, (chi sono, cosa fanno, come si muovono, ecc.) nonché far sentire la voce politica dei suoi rappresentanti;

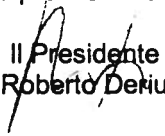
Tenuto conto che la struttura dell'U.P.S. non dispone al suo interno di figure professionali con competenze specifiche in materia;

Ravvisata la necessita avvalersi a tal fine di esperti di particolare comprovata competenze ed esperienza;

DISPONE

1- **Di avviare** la procedura per la selezione di un collaboratore da convenzionare con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, secondo l'allegato bando da pubblicare per 15 gg. sull'albo pretorio e sul sito Web della Provincia di Nuoro, per svolgere nell'ambito dell'intero territorio regionale un'attività di informazione comunicazione, finalizzata a rendere maggiormente visibile all'opinione pubblica il ruolo e l'importanza delle Province nel sistema delle autonomie

- 2- **Di stabilire** la durata dello svolgimento della collaborazione co.co. in sei mesi dalla decorrenza iniziale;
- 3- **Di stabilire** allo scopo euro 15.256,00 lordi inclusi contributi e imposte a carico dell'Unione Province Sarde;
- 4- **Di incaricare** dell'esecuzione del presente provvedimento il Segretario Generale dell'UPS;


Il Presidente
Roberto Deriu



U.P.S.
UNIONE PROVINCE SARDE
Unione Regionale Dell'Unione Province d'Italia

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA "PER LA PROMOZIONE DELL'ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE PER RENDERE MAGGIORMENTE VISIBILE IL RUOLO DELLE PROVINCE NELL'AMBITO DEL SISTEMA DELLE AUTONOMIE SARDE"

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;
Visto il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;
Visto il decreto legislativo n. 163 del 12 aprile 2006;
Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 33/13 del 30.4.2013, dove nell'ambito di un Piano di Informazione si stabiliva di promuovere una campagna di contro-informazione rivolta a tutti i territori della Sardegna per promuovere il ruolo e l'attività delle province sarde nell'ambito del sistema delle autonomie;
Che nello stesso provvedimento si dava mandato pieno al presidente dell'U.P.S. per la formulazione e attuazione di un piano di informazione;
Visto il provvedimento presidenziale n. 8/13 del 26 luglio 2013, in attuazione della citata deliberazione n. 33/13, col quale si stabiliva di avviare una procedura per la selezione di un collaboratore da convenzionare con contratto di collaborazione coordinata continuativa;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura comparativa per l'affidamento di un incarico di collaborazione ex artt. 2222-2228 del codice civile secondo le modalità ed i termini di seguito specificati.

Art. 1 - OGGETTO:

L'incarico ha per oggetto l'affidamento di una collaborazione coordinata e continuativa di natura temporanea ed altamente qualificata, relativa all'attività di promozione e valorizzazione del ruolo delle province nel sistema delle autonomie sarde;

Per il dettaglio delle prestazioni si rinvia all'art. 1 dello schema di disciplinare di incarico che costituisce parte integrante e sostanziale della presente procedura comparativa.

Art. 2 - DURATA

L'incarico decorrerà dal 01/09/2013 fino a fine febbraio 2014, al fine di formulare un Piano di Informazione e promuovere l'attività svolta dalle Province, rendendole maggiormente visibili all'opinione pubblica.

Art. 3 - COMPENSO

Il compenso massimo previsto per l'affidamento dell'incarico è di € 15.256,00 lordi comprensivo di oneri contributivi e fiscali a carico dell'ente e del dipendente, se ed in quanto dovuti. Non sono previsti rimborsi spese (salvo che per le missioni esecutive nell'ambito del progetto).

Il pagamento del compenso verrà effettuato in rate mensili posticipate dietro presentazione di un breve prospetto riepilogativo e riassuntivo sullo svolgimento dell'incarico. Il Presidente controfirma il citato prospetto per visto ed accettazione e lo trasmette alla Segreteria Generale per la corresponsione del compenso pattuito.

Art. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura comparativa i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- godimento dei diritti civili e politici
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali e non essere destinatario di sentenza di condanna passata in giudicato per reati gravi in danno dello Stato o che incidono sulla moralità professionale;
- non aver commesso gravi infrazioni alle norme in materia di sicurezza e altri obblighi derivanti da rapporti di lavoro;
- non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo dall'ente conferente;
- non essere incorso in sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

B) Requisiti di idoneità professionale :

Diploma di istruzione secondaria di 2° grado e iscrizione nell'albo dei giornalisti.

La mancanza anche dei requisiti di partecipazione contrassegnati con le lettere A e B comporta l'esclusione dalla selezione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione delle domande.

I titoli dichiarati come requisiti di partecipazione non concorreranno all'assegnazione di ulteriore punteggio.

Art. 5 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire mediante lettera raccomandata apposita domanda entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 19 agosto 2013. (termine perentorio) al seguente indirizzo: Unione delle Province Sarde, presso la Provincia di Nuoro, Segreteria Generale, Piazza Italia N° 22, 08100 Nuoro - le domande pervenute oltre il termine indicato non saranno ammesse-

La domanda in busta chiusa dovrà riportare la scritta: *"Non aprire. Contiene domanda per partecipazione a procedura comparativa per affidamento incarico di collaborazione"* **"PER LA PROMOZIONE DELL'ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE PER RENDERE MAGGIORMENTE VISIBILE IL RUOLO DELLE PROVINCE NELL'AMBITO DEL SISTEMA DELLE AUTONOMIE SARDE"** e dovrà contenere, al suo interno la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione alla procedura comparativa, redatta in carta libera, secondo il modello A qui allegato, e debitamente datata e sottoscritta in originale con allegato documento di identità in corso di validità;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio attestante il possesso di ulteriori titoli valutabili ai sensi dell'art. 6 del presente avviso, resa ai sensi degli articoli 44 e 45 del DPR n. 445/2000;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio attestante i servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni in relazione alle attività oggetto del presente bando, resa ai sensi degli articoli 44 e 45 del DPR n. 445/2000 - allegato B;
- curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto;
- relazione con la descrizione delle modalità con cui si intende realizzare l'incarico;
- elenco degli allegati sottoscritto e datato.

Art. 6 - CRITERI DI SELEZIONE

L'incarico verrà affidato sulla base del punteggio assegnato tenendo conto della professionalità acquisita in materia di giornalismo al servizio di pubbliche amministrazioni, e della relazione sulle modalità di svolgimento dell'incarico, secondo i seguenti criteri:

1. professionalità - servizi prestati nella pubblica amministrazione per attività analoghe - punti 10 per ogni anno di servizio fino ad un massimo di punti 50 (le frazioni d'anno si computano in rapporto proporzionale);
2. qualità della relazione sulle modalità di esecuzione dell'incarico- punti da 0 a 20;

MASSIMO PUNTEGGIO TOTALE 70

ART. 7 Svolgimento della procedura selettiva

Per la valutazione delle domande pervenute a seguito del presente avviso, il Segretario Generale nomina apposita commissione. La commissione è composta dal Segretario Generale, che la presiede, e da due componenti esperti, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante.

La commissione procederà, in primo luogo, a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti e successivamente ad assegnare il punteggio ai titoli, servizi e relazione secondo i criteri individuati nell'art. 6 del presente avviso.

Sulla base dei punteggi attribuiti verrà stilata dalla commissione la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio totale dei servizi prestati e della relazione.

A parità di punteggio risultante dalla valutazione dei servizi e della relazione, costituisce titolo preferenziale, nell'ordine:

- il voto di diploma;
- la più giovane età del candidato.

La graduatoria è approvata con determinazione del Segretario Generale e sarà pubblicata sul sito web della Provincia di Nuoro www.provincia.nuoro.it, nella sezione "Albo pretorio online - Concorsi e Selezioni".

La graduatoria definitiva può essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori incarichi simili entro l'anno successivo alla sua pubblicazione.

Art. 8 Conferimento dell'incarico

Con la determinazione di adozione della graduatoria definitiva verrà individuato il candidato cui conferire l'incarico di collaborazione.

Si potrà procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza una sola candidatura valida, purché ritenuta idonea.

L'Amministrazione si riserva il diritto di non procedere al conferimento dell'incarico nel caso in cui nessuna candidatura risulti idonea in relazione all'oggetto dell'incarico o per sopraggiunte ragioni di opportunità organizzative, sia di sospendere o indire nuova selezione.

La nomina si perfeziona con la stipula di un contratto individuale e previa acquisizione (ai sensi della normativa vigente) di tutta la documentazione di rito compresa quella riguardante i titoli valutati.

Qualora il candidato prescelto non accetti l'incarico, lo stesso potrà essere affidato ad altro candidato, secondo il punteggio ottenuto.

Alla scadenza del termine previsto nel contratto stipulato, il contratto si risolve automaticamente senza che, a tal fine, sia necessario un atto di recesso né alcun preavviso.

Art. 9 Norme di salvaguardia

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Unione delle Province Sarde. Esso potrà essere sospeso o revocato per esigenze amministrative, giuridiche e organizzative senza che i candidati che abbiano presentato istanza possano accampare alcuna pretesa.

Art. 10 Tutela della privacy

I dati personali di cui l'Unione delle Province Sarde venga a conoscenza in applicazione delle procedure oggetto della presente disciplina, saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 196/2003, e s.m.i..

Art. 11 Ulteriori informazioni

Responsabile del procedimento è il Dr. Francesco Putzu, Segretario Generale UPS, (tel. 0784238691, e-mail francesco.putzu.@provincia.nuoro.it).

Eventuali informazioni potranno essere richieste sia per telefono che per e-mail. E' onere dei candidati verificare gli ulteriori documenti che verranno pubblicati sul sito web indicato.

ALLEGATI:

- Schema di domanda all. A
- Schema di dichiarazione sostitutiva di atto notorio all. B

DOCUMENTI A DISPOSIZIONE SUL SITO WEB www.provincia.nuoro.it:

ART. 12 - ACCESSO AGLI ATTI: (art. 13, d.Lgs. n. 163/2006)

Il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dell'incarico è disciplinato dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesco Putzu
firmato

NUORO LI, 31 luglio 2013

**Unione Province Sarde
Presso Provincia di Nuoro
Segretaria Generale
Piazza Italia 22 – 08100 NUORO**

OGGETTO: DOMANDA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA "PER LA PROMOZIONE DELL'ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE PER RENDERE MAGGIORMENTE VISIBILE IL RUOLO DELLE PROVINCE NELL'AMBITO DEL SISTEMA DELLE AUTONOMIE SARDE"

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____ e residente a _____ Prov. _____

in via/piazza _____ n. _____ a _____

C.F. _____

Telefono _____ cell. _____ fax _____

e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per soli titoli e servizi finalizzata al conferimento di un incarico di collaborazione "per la promozione dell'attività di informazione e comunicazione per rendere maggiormente visibile il ruolo delle province nell'ambito del sistema delle autonomie sarde", per la durata di sei mesi.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità, dichiara:

di essere in possesso della cittadinanza _____ e di essere in possesso dei diritti civili e politici;

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

di essere fisicamente idoneo all'impiego;

di non aver riportato condanne penali

oppure

di aver riportato le seguenti condanne penali:

di non avere procedimenti penali in corso

oppure

di avere i seguenti procedimenti in corso:

di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare né di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione

oppure

di essere stato/a destituito/a, dispensato/a, licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare o dichiarato/a decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per i seguenti motivi:

di essere in possesso del seguente titoli di studio

conseguito presso _____

con sede in _____

in data _____ con la seguente votazione _____

Unitamente all'iscrizione all'albo dei giornalisti di _____ al n° _____ del _____

di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e l'utilizzo dei dati personali di cui al d.lgs. 196/2003, e ss mm e ii.;

di allegare alla presente domanda fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

di allegare copia del proprio curriculum vitae e professionale in formato europeo;

di allegare dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sui servizi prestati all. B;

che tutte le comunicazioni inerenti la presente selezione pubblica vengano inviate al seguente indirizzo:

Data _____

Firma

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' - all. B
(ARTT. 19, 38 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**

(da utilizzarsi per tutti gli stati, fatti e qualità personali non previsti dal citato art. 46 DPR 445/2000. esempio: attività di servizio)

Il/la sottoscritto/a _____ **nato/a a**
(Cognome) (Nome) _____ (Luogo) (Prov.)

_____ **il** _____ **residente a** _____
_____ (Luogo) (Prov) (indirizzo)
in via _____ n. _____

Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, nei casi previsti dal citato testo unico, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. (art. 76 D.P.R. 445/2000).

D I C H I A R A

_____ **li** _____

Il Dichiarante
_____ **l**

¹ La presente dichiarazione può essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. (art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000).

